

Factor humano: gestión y dirección de equipos y proyectos / The human factor: management and leadership of teams and projects (Modalidad presencial)

Número total de créditos ECTS	3
Tipología	Obligatoria / Compulsory subject
Organización temporal	Curso 1; Semestre 1
Modalidad	Presencial
Idioma	Castellano e inglés / Spanish and English
Contenidos	<p>Estudio de aspectos como la planificación de los recursos humanos, la gestión y dirección del equipo de proyecto, desde el punto de vista del profesional con responsabilidad en los resultados del proyecto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los actores participantes en el proyecto. 2. La dimensión humana de la dirección de proyectos. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. El potencial humano de los equipos de proyecto: motivación y compromiso 2.2. Planificación del equipo humano del proyecto3.Análisis, descripción y valoración de los puestos de trabajo en el marco de un proyecto 3. Planificación de los recursos humanos. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Descripción del puesto y determinación del perfil. 3.2. Valoración del puesto. 4. El reclutamiento y la selección del equipo humano del proyecto. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Selección del equipo 4.2. Idoneidad en los equip4os 5. La gestión de competencias en equipos autónomos de proyecto. <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Las competencias en el marco de un proyecto 5.2. Gestionando el desempeño 5.3. Optimización de competencias 5.4. Desarrollando competencias: coaching, mentoring y planes de carrera 6. La dirección por objetivos para un proyecto <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Definición de objetivos. 6.2. Motivación. 6.3. Desempeño eficaz: productividad, cohesión y rendimiento. 7. El poder en equipos de proyecto 8. El liderazgo de equipos de proyecto 9. Gestión y dirección del equipo de proyecto <ol style="list-style-type: none"> 9.1. El uso de equipos de trabajo en el desarrollo del proyecto 9.2. Equipos de proyecto competitivos o de alto rendimiento 9.3. Estructura del equipo de proyecto. Modelos de equipos de proyectos 9.4. Los equipos de proyecto en estructuras horizontales y verticales 9.5. Los equipos de proyecto en estructuras autónomas horizontales: organización virtual, en trébol, en red, federal y sin fronteras 9.6. Los equipos de proyecto en organizaciones matriciales o híbridas 9.7. Equipos de proyecto virtuales 10. La empresa de proyectos. Su organización <p>---</p> <p>Study of aspects such as human resource planning, project team management and leadership, from the point of view of the professional responsible for project results.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Project stakeholders. 2. The human side of project leadership. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. The human potential of project teams: motivation and commitment 2.2. Planning the project team 3. Analysis, description and evaluation of jobs in a project framework 3. Human resource planning. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Job description and definition of the profile. 3.2. Job evaluation. 4. Recruitment and selection of the project team. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Team selection 4.2. Team suitability 5. Competency management in autonomous project teams. <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Competencies in the framework of a project 5.2. Performance management 5.3. Competency optimization

	<p>5.4. Developing competencies: coaching, mentoring and career plans 6. Management by objectives of a project 6.1. Definition of objectives. 6.2. Motivation. 6.3. Effective performance: productivity, cohesion and efficiency. 7. Power in project teams 8. Project team leadership 9. Project team management 9.1. Use of work teams in project development 9.2. Competitive or high-performance project teams 9.3. Project team structure. Models of project team 9.4. Project teams in horizontal and vertical structures 9.5. Project teams in autonomous horizontal structures: virtual, shamrock, network, federal and boundaryless organisation. 9.6. Project teams in hybrid or matrix organisations 9.7. Virtual project teams 10. The project company. Its organisation</p>
<p>Resultados de aprendizaje TÍTULO</p>	<p>Conocimientos y contenidos</p> <p>CC5 Comprender la importancia de la ética profesional, la responsabilidad social y la sostenibilidad en la planificación de recursos humanos, gestión de competencias y dirección de equipos de proyecto. / Understanding the relevance of the professional ethics, social responsibility and sustainability in the planning of human resources, competences management and leadership in project teams.</p>
	<p>Habilidades y destrezas</p> <p>HD3 Trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, o realizando tareas de dirección, para contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles. // Work in an interdisciplinary team either as a member or with a supervisory role, in order to help develop projects pragmatically and with a sense of responsibility, assuming commitments taking the available resources into account. HD6 Aplicar la gestión del tiempo del proyecto para priorizar las actividades a desplegar atendiendo entre otros a criterios de urgencia e importancia / Applying time management in the project to prioritise the activities to be carried out according to criteria of urgency and importance, among others,</p>
	<p>Competencias</p> <p>CP6 Implicar en el desarrollo del proyecto a los actores relevantes para el mismo, atendiendo las expectativas y necesidades a satisfacer por el proyecto. / Involve relevant stakeholders in the development of the project, addressing expectations and needs to be satisfied by the Project CP7 Seleccionar las personas con las habilidades necesarias para constituir un equipo de proyecto competente y para que ejerzan adecuadamente dicha responsabilidad. // Selecting the people with the necessary skills to form a competent project team and carry out their responsibilities adequately CP9 Informar positivamente sobre la percepción de los valores de un proyecto, desde la fase de diseño hasta la presentación de resultados, con el fin de despertar interés y promover decisiones a favor del mismo. // Inform positively about of a project's values from the design stage to the presentation of results in order to create interest and encourage</p>
<p align="center">Resultados de aprendizaje ASIGNATURA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las principales herramientas de gestión y dirección de equipos en proyectos. // To Know of the main project team leadership and management tools, • Conocer el marco de contribución y la dimensión de la gestión por competencias y del desempeño eficaz del Director de Proyectos. // To understand of the Project Manager Competency Development (PMCD) Framework 	

Actividades formativas	Horas totales
Clases Expositivas / Participatory learning	6
Seminarios / Seminars	2
Clases prácticas / Practical lessons	14
Tutorías / Tutorials	6
Trabajo autónomo / Autonomous work	43
Prueba de evaluación final / Final evaluation test	4
Total	75

Sistemas de evaluación	MÍNIMO	MÁXIMO
Evaluación Final: prueba o examen / Final evaluation test	40	40
Resolución de problemas / Problem resolution	10	30
Estudio de casos - Proyectos / Case studies - projects	10	30
Otras actividades de evaluación continua / Other continuous evaluation activities	0	10
Total	60	110

**Factor humano: gestión y dirección de equipos y proyectos
(Modalidad virtual)**

Número total de créditos ECTS		3
Tipología		Obligatoria
Organización temporal		Curso 1; Semestre 1
Modalidad		Virtual
Idioma		Castellano
Contenidos	<p>Estudio de aspectos como la planificación de los recursos humanos, la gestión y dirección del equipo de proyecto, desde el punto de vista del profesional con responsabilidad en los resultados del proyecto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Los actores participantes en el proyecto. 2. La dimensión humana de la dirección de proyectos. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. El potencial humano de los equipos de proyecto: motivación y compromiso 2.2. Planificación del equipo humano del proyecto3.Análisis, descripción y valoración de los puestos de trabajo en el marco de un proyecto 3. Planificación de los recursos humanos. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Descripción del puesto y determinación del perfil. 3.2. Valoración del puesto. 4. El reclutamiento y la selección del equipo humano del proyecto. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Selección del equipo 4.2. Idoneidad en los equip4os 5. La gestión de competencias en equipos autónomos de proyecto. <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Las competencias en el marco de un proyecto 5.2. Gestionando el desempeño 5.3. Optimización de competencias 5.4. Desarrollando competencias: coaching, mentoring y planes de carrera 6. La dirección por objetivos para un proyecto <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Definición de objetivos. 6.2. Motivación. 6.3. Desempeño eficaz: productividad, cohesión y rendimiento. 7. El poder en equipos de proyecto 8. El liderazgo de equipos de proyecto 9. Gestión y dirección del equipo de proyecto <ol style="list-style-type: none"> 9.1. El uso de equipos de trabajo en el desarrollo del proyecto 9.2. Equipos de proyecto competitivos o de alto rendimiento 9.3. Estructura del equipo de proyecto. Modelos de equipos de proyectos 9.4. Los equipos de proyecto en estructuras horizontales y verticales 9.5. Los equipos de proyecto en estructuras autónomas horizontales: organización virtual, en trébol, en red, federal y sin fronteras 9.6. Los equipos de proyecto en organizaciones matriciales o híbridas 9.7. Equipos de proyecto virtuales 10. La empresa de proyectos. Su organización 	
Resultados de aprendizaje TÍTULO	Conocimientos y contenidos	CC5 Comprender la importancia de la ética profesional, la responsabilidad social y la sostenibilidad en la planificación de recursos humanos, gestión de competencias y dirección de equipos de proyecto.
	Habilidades y destrezas	HD3 Trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar, o realizando tareas de dirección, para contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles. HD6 Aplicar la gestión del tiempo del proyecto para priorizar las actividades a desplegar atendiendo entre otros a criterios de urgencia e importancia
	Competencias	CP6 Implicar en el desarrollo del proyecto a los actores relevantes para el mismo, atendiendo las expectativas y necesidades a satisfacer por el proyecto. CP7 Seleccionar las personas con las habilidades necesarias para constituir un equipo de proyecto competente y para que ejerzan adecuadamente dicha responsabilidad.

		CP9 Informar positivamente sobre la percepción de los valores de un proyecto, desde la fase de diseño hasta la presentación de resultados, con el fin de despertar interés y promover decisiones a favor del mismo.
Resultados de aprendizaje ASIGNATURA		
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer las principales herramientas de gestión y dirección de equipos en proyectos. • Conocer el marco de contribución y la dimensión de la gestión por competencias y del desempeño eficaz del Director de Proyectos. 		

Actividades formativas	Horas totales
Clases Expositivas Síncronas	2
Seminarios Síncronos	2
Clases prácticas Síncronas	6
Actividades Dirigidas Asíncronas	12
Tutorías	6
Trabajo autónomo	43
Prueba de evaluación final virtual	4
Total	75

Sistemas de evaluación	MÍNIMO	MÁXIMO
Evaluación final: prueba o examen virtual	50	50
Resolución problemas	10	30
Estudio casos - Proyectos	10	30
Otras actividades de evaluación continua	0	10
Total	70	120